

Принято  
решением общего собрания  
трудоу коллектива  
протокол № 1 от 22.12.2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ «Об Управляющем совете»

### 1. Общие положения

1.1. Управляющий совет образовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, состоящим из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющим управленческие (властные) полномочия по решению ряда важных вопросов развития и функционирования МКУДО «Центр детского творчества» (далее - Центр).

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, а также регламентом Совета:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным, региональным законодательством в области образования и социальной защиты;
- Уставом Центра;
- настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Совета осуществляется на общественных началах и строится на основе следующих принципов: добровольность участия в его работе, открытость, гласность, доброжелательность, взаимоуважение, объективность, коллегиальность принятия решений и их конструктивность (направленность на развитие образовательного учреждения).

1.4. Уставом предусматривается:

- численность и порядок формирования Совета;
- компетенция, права и ответственность Совета.

### 2. Структура и численность Совета

2.1. Совет создается в составе 9 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Члены Совета избираются сроком на 3 года с возможностью пролонгации полномочий на 1 год.

2.2. В состав Совета входят следующие категории:

- родители (законные представители) учащихся;
- работники Центра;
- представители учащихся Учреждения;
- представитель учредителя и руководитель Центра входят в состав Совета по должности;

- кооптированные члены.

### **3. Порядок формирования Совета**

#### **3.1. Выборы членов Совета.**

3.1.1. В Совет избираются представители родителей (законных представителей) учащихся, работников Учреждения, представители учащихся.

3.1.2. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательной деятельности воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.1.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся всех объединений избираются на собрании родителей (законных представителей), по принципу 1 участник собрания – 1 голос. Делегаты на собрание родителей (законных представителей), избираются на родительских собраниях объединений по принципу – 2 делегата от одного объединения. По итогам выборов в Совет входят 3 представителя родителей (законных представителей) учащихся Центра. Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше 1/3 и больше половины общего числа членов Совета.

3.1.4. Члены Совета из числа учащихся избираются на общем собрании учащихся, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 3.1.3. Положения, с последующим согласованием педагогическим советом Центра.

Численность членов Совета от учащихся составляет 2 человека.

3.1.5. Члены Совета из числа работников Центра избираются на общем собрании работников Центра, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 3.1.3. Положения. Общая численность членов Совета из числа работников Центра составляет 3 человека, при этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

3.1.6. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом Центра.

#### **3.2. Назначение членов Совета**

Представитель учредителя назначается в состав Совета распоряжением местной администрации муниципального района.

#### **3.3. Кооптация**

3.3.1. Кооптация – это введение в состав Совета новых членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

3.3.2. О проведении кооптации, не менее чем за две недели до заседания, на котором она будет проводиться, извещается максимально широкий круг лиц и организаций из числа:

- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Центром или территорией, на которой оно расположено;

- представителей организаций образования, культуры, спорта;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования;
- представителей органов местного самоуправления, СМИ и др.

3.3.3. Кандидатуры для кооптации могут быть предложены:

- учредителем;
- родителями (законными представителями) учащихся;
- учащимися на ступени среднего (полного) общего образования;
- работниками Центра;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая орган управления образованием.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

3.3.4. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием выдвижения. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

3.3.5. Кооптация в члены Совета производится только на его заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в том числе по должности) членов Совета и в присутствии представителя учредителя.

3.3.6. Голосование проводится тайно по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке.

При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными в члены Совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями, либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

3.3.7. Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам Совета для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

В случае, когда по итогам голосования по первому списку все вакансии кооптированных членов заполняются (в соответствии с данным Положением квотой), голосование по второму списку не производится. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания Совета с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены данного органа управления, выраженного в любой письменной форме, в том числе в виде подписи.

3.3.8. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Совета, который приобщается к протоколу заседания.

3.4. Все члены Совета действуют на основании удостоверения, форма которого устанавливается учредителем.

#### **4. Компетенция Совета**

4.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Центра;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности;
- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья учащихся.

4.2. Совет осуществляет следующие функции:

4.2.1. Вносит на рассмотрение руководителя образовательного учреждения и учредителя предложения по изменению и (или) дополнению устава образовательного учреждения в части определения:

- порядка и оснований отчисления учащихся;
- порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
- порядка регламентации и оформления отношений Учреждения, учащихся и их родителей (законных представителей);
- структуры, порядка формирования органов самоуправления образовательного учреждения, их компетенции и порядка организации деятельности;
- прав и обязанностей участников образовательной деятельности.

4.2.2. Согласовывает по представлению руководителя или педагогического совета образовательного учреждения:

- изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых образовательным учреждением;
- изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка Центра

4.2.3. Принимает программу развития Центра, образовательную программу.

4.2.4. Вносит руководителю Центра предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений образовательного учреждения;
- направлений расходования средств, привлекаемых образовательным учреждением из внебюджетных источников.

4.2.5. Координирует деятельность в Центре общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

4.2.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.2.7. Участвует в подготовке совместно с директором Центра отчетной документации по итогам учебного и финансового года с последующим ее представлением общественности и Учредителю.

4.2.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом Учреждения.

4.3. Решения Совета, принятые по вопросам, отнесенным уставом образовательного учреждения и (или) локальными актами руководителя Учреждения к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

## **5. Организация деятельности Совета**

5.1. Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель Учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

Заседания Совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.3. Первое заседание Совета созывается руководителем Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости - заместитель председателя Совета. Председателем Совета не могут быть представитель учредителя и руководитель Центра.

5.4. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.

5.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом Центра. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителя Учреждения и учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения, в случае необходимости - при содействии учредителя.

## **6. Права и ответственность Совета**

6.1. Совет имеет право:

- участвовать в подготовке проектов локальных актов Центра;
- принимать участие в заседаниях органов самоуправления Центра при рассмотрении вопросов, подготовленных с учетом предложений и рекомендаций Совета, а также других вопросов, связанных с его деятельностью;
- приглашать на свои заседания работников муниципального органа управления образованием, работников Центра для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, относящимся к деятельности Совета;
- запрашивать и получать у администрации Центра информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых в Центре: совещаниях, конференциях, семинарах, и др.;
- информировать в средствах массовой информации о деятельности Совета.

6.2. Совет несет ответственность за:

- выполнение утвержденного плана работы;
- принятие решений в соответствии с установленной компетенцией и действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления;
- исполнение решений, принятых на предыдущем заседании.

6.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более трех раз подряд) не посещающий заседания без уважительной причины, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы: представителя учредителя, назначенного в состав Совета, работников Центра, избранных членами совета, если они не могут быть кооптированными (и не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета (лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или погашенной судимости за совершение уголовного преступления и др.)

*МКУДО «Центр детского творчества»*

6.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством назначения либо кооптации).

**7. Прекращение деятельности Совета**

Учредитель Учреждения вправе прекратить деятельность Совета в следующих случаях:

- при осуществлении деятельности, запрещенной законом либо противоречащей целям и задачам Совета;
- при систематическом принятии Советом решений, противоречащих действующему законодательству;
- если заседание не проводится в течение полугода.